

Die **FyoniBio GmbH** ist als spezialisierter Servicedienstleister in den Bereichen Entwicklung und Analytik von biopharmazeutischen Produkten und klinischen Proben ein etablierter Partner der pharmazeutischen und biotechnologischen Industrie. Auf dem Biotech-Campus Berlin Buch operiert die FyoniBio als ISO 9001:2015 zertifiziertes Unternehmen und arbeitet in Teilen unter GCLP-Bedingungen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **ab Januar 2023** und in **Teil-/Vollzeit** (30 - 40 Std./Woche) eine/n

Technischen Assistenten (w/m/d) Downstream Process Development & Quality Control

Diese Aufgaben erwarten Sie:

- Reinigung rekombinanter Proteine mittels Chromatographie an ÄKTA-Anlagen aus Zellkultur-Überstand
- Anschließende biochemische und funktionale Analyse der Proteine (unter Verwendung u.a. von Gelelektrophorese, Blot, HPLC und ELISA)
- Bearbeitung innovativer und vielfältiger Kundenprojekte
- Die Reinigungsprozesse und Analytik-Methoden werden von uns für unsere Kunden entwickelt. Meist sind es therapeutische Proteine wie Antikörper, Blutgerinnungsfaktoren oder Peptid-Hormone.
- Die Stabilität der Proteine wird in verschiedenen Puffern ausgetestet, um langfristige Lagerbedingungen zu finden

Das ist Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine Ausbildung als TA oder vergleichbar
- sind routiniert in der Laborarbeit, gerne auch im regulierten Bereich (z.B. GLP, GCLP)
- besitzen Erfahrungen im Umgang mit Chromatographie im präparativen und im analytischen Maßstab
- sorgfältiges Pipettieren, Auswerten und Dokumentieren ist Ihr Anspruch
- sind offen für neue Methoden und Herausforderungen
- organisieren gerne ihre Laborarbeiten und übernehmen Verantwortung für Projekte
- sind versiert im Umgang mit MS Office Anwendungen (Excel, PowerPoint, Word)
- können flexibel sowie selbständig im Team arbeiten und pflegen eine zuverlässige Arbeitsweise
- und haben eine gute Kommunikationsfähigkeit in deutscher Sprache sowie Grundkenntnisse in Englisch

Worauf Sie sich bei uns freuen können:

Wir sind ein innovatives und zukunftsorientiertes Unternehmen mit einem sehr kollegialen Arbeitsumfeld und flachen Hierarchien. Wir leben unsere positive Unternehmenskultur, die auf gegenseitigem Respekt und Wertschätzung beruht. Abwechslungsreiche und interessante Tätigkeiten in motivierten Teams versprechen ein eigenverantwortliches Arbeiten. Zudem bieten wir:

- unbefristeten Arbeitsvertrag

- flexible Arbeitszeiten
- attraktive Möglichkeiten der Betrieblichen Altersvorsorge und Vermögenswirksame Leistungen
- gründliche Einarbeitung durch erfahrene und hilfsbereite Teamkollegen/innen
- moderne Ausstattung, state-of-the-art Geräte
- Wasser, Tee, Kaffee gibt es für unsere Mitarbeiter 4free, und in der Campusmensa sind die Speisen und Getränke für unsere Mitarbeiter/innen vergünstigt
- Regelmäßige Team- und Company-Meetings
- strukturierte Fort- und Weiterbildung aller Mitarbeiter/innen
- Firmenevents wie z.B. Sommer- und Weihnachtsfeier
- Möglichkeit der Teilnahme an den Gesundheits- und Sportaktivitäten des CampusVital
- Attraktive Arbeitsumgebung auf dem grünen Campus Berlin-Buch mit guter Verkehrsanbindung (www.campusberlinbuch.de)

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann würden wir Sie gerne kennenlernen und freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an Frau Stefanie Klunker: **personal@fyonibio.com**. Gerne stehen wir auch telefonisch unter der Tel.: +49-30-9489-2500 für Rückfragen zur Verfügung.

Mit der Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen bis zu sechs Monate speichern. Danach werden Ihre Daten endgültig gelöscht.

FyonBio GmbH - Robert-Roessle-Str. 10 - 13125 Berlin
www.fyonibio.com

