

Die **FyoniBio GmbH** ist ein Dienstleister im Bereich Biologika mit mehr als 15 Jahren wissenschaftlicher Erfahrung und einer soliden Erfolgsbilanz aus über 100 Biologika-Projekten für Biotech- und Pharma-Partner weltweit. Unsere Arbeit unterstützt Programme, die bis in die klinische Entwicklung in FDA- und EMA-regulierten Märkten fortgeschritten sind. Wir bieten ein breites Dienstleistungsportfolio entlang der gesamten Entwicklungskette – von Zelllinien- und Prozessentwicklung über analytische Charakterisierung bis hin zur klinischen Bioanalytik. Die FyoniBio GmbH hat ihren Sitz auf dem Biotech-Campus Berlin-Buch, ist nach ISO 9001:2015 zertifiziert und führt Teile ihrer Tätigkeiten unter GCLP-Bedingungen durch.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** und in **Teil-/Vollzeit** (30 - 40 Std./Woche) eine/n

Technischen Assistenten (w/m/d) **Clinical Bioanalysis/Bioassays**

Ihre Aufgaben

In dieser Position sind Sie Teil unseres Teams Clinical Bioanalysis und arbeiten direkt an Kunden- und Klinikprojekten mit. Ihre Aufgaben umfassen:

- Entwicklung zellulärer und ECLIA-basierter Assays
- Umgang mit klinischen Proben unter GCLP-Bedingungen
- Validierung von Assays zur Analyse klinischer Proben
- Durchführung von Probenanalysen mit validierten Assays
- Dokumentation der Ergebnisse gemäß GCLP-Anforderungen
- Mitarbeit an unterschiedlichen Kundenprojekten

Ihr Profil

Sie passen gut in unser Team, wenn Sie gerne im Labor arbeiten und Verantwortung für Ihre Arbeit übernehmen. Idealerweise bringen Sie mit:

- Abgeschlossene Ausbildung als BTA, CTA oder MTLA
- Erste Erfahrungen in einem regulierten Umfeld (z. B. GLP, GCLP, GMP)
- Mindestens erste Erfahrungen mit immunologischen Methoden, einschließlich Zellkultur und Durchflusszytometrie
- Sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise bei Datenauswertung und Dokumentation
- Gute Organisationsfähigkeit und eine selbstständige Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen (Excel, PowerPoint, Word)
- Fähigkeit, flexibel und teamorientiert zu arbeiten
- Gute Kommunikationsfähigkeiten in Deutsch und Englisch

Darauf können Sie sich bei uns freuen

Bei der FyoniBio werden Sie Teil eines kollegialen Teams mit kurzen Entscheidungswegen und einer von Respekt und Wertschätzung geprägten Arbeitskultur. Sie erwarten abwechslungsreiche, praxisnahe Aufgaben mit Raum für eigenständiges Arbeiten. Außerdem bieten wir:

- Flexible Arbeitszeiten, einschließlich der Möglichkeit, teilweise im Homeoffice zu arbeiten
- 30 Tage Urlaub
- Bezugsschussung des BVG-Tickets oder der Deutschlandcard
- Attraktive betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Strukturen, die eine gute Work-Life-Balance unterstützen
- Umfassende Einarbeitung und Schulung durch erfahrene und unterstützende Kolleg:innen
- Moderne Ausstattung und Geräte auf dem neuesten Stand der Technik
- Regelmäßige Team- und Firmenmeetings
- Strukturierte Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten für alle Mitarbeitenden
- Firmenevents wie Sommer- und Weihnachtsfeiern
- Kostenlose Getränke (Wasser, Tee, Kaffee) sowie vergünstigte Speisen und Getränke in der Campusmensa
- Möglichkeit zur Nutzung der Gesundheits- und Sportangebote von [CampusVital](#)
- Ein attraktives Arbeitsumfeld auf dem grünen [Campus Berlin-Buch](#) mit guter Verkehrsanbindung

Interessiert?

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an:

Frau Stefanie Klunker

personal@fyonibio.com

Für Rückfragen erreichen Sie uns unter **+49-30-9489-2500**.

Mit der Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen bis zu sechs Monate speichern. Danach werden Ihre Daten endgültig gelöscht.

FyoniBio GmbH - Robert-Roessle-Str. 10 - 13125 Berlin

www.fyonibio.com

